

Kommunal Författningssamling

Ägardirektiv för Kävlinge kommunala holding AB

Dokumentnamn	Ägardirektiv för Kävlinge kommunala holding AB
Dokumenttyp	Direktiv
Huvudområde/ kategori	Bolagsordning, förbundsordning och stadgar
Ansvarig nämnd	Kommunstyrelsen
Ansvarig chef samt handläggare	Ekonomichef
Fastställdedatum	2023-03-20, Kf § 89/2023
Diarienummer	Ks 2023/46
Berörd	Kommunstyrelsen
Senaste översyn	

Ägardirektiv för Kävlinge kommunala holding AB

Org.nr: 559053-5117

1. Uppdrag

Kävlinge kommunala holding AB är moderbolag i en koncern med de av kommunen helägda bolagen KKB Fastigheter AB och KKL Fastigheter AB. Bolaget har i uppdrag att, såsom aktieägare, företräda Kävlinge kommuns strategiska intressen och utöva ägarstyrning i kommunens bolag. Bolaget ska arbeta i linje med kommunens vision och värdegrund, dvs. verka för att Kävlinge kommun fortsätter att vara en attraktiv boendekommun.

2. Ansvar

Kävlinge kommunala holding AB ska ansvara för beredning och samordning av strategiska frågor som ska behandlas av kommunfullmäktige, såsom bolagskoncernens ekonomiska rapporteringar till kommunstyrelse och kommunfullmäktige avseende treårsplan, budget, investeringar, finansiering, delårsrapporter samt årsredovisning.

Kävlinge kommunala holding AB ska inför beslut i kommunfullmäktige bereda och samordna förslag till försäljning av fastigheter och bolag inom koncernen och andra frågor avseende bolagens tillgångsportföljer i enlighet med de direktiv som anges för respektive bolag.

Kävlinge kommunala holding AB ska medverka till att verksamheten mellan kommunens bolag organiseras med tydligt kundfokus och i ändamålsenlig struktur. Kävlinge kommunala holding AB ska utöva ägaransvaret för dotterbolagen i syfte att uppnå samordning och optimalt resursutnyttjande.

3. Kommunens strategiska områden

De tre strategiska områden konkretiseras i sju kommunövergripande mål som alla nämnder och bolag har ett ansvar för och bidrar till att vi gör förflyttningar mot målen.

Målen adresseras till de nämnder och bolag inom koncernen som har en direkt koppling till målet och dess indikatorer. Adresserade mål till nämnd och bolag ska omhändertas i nämnds- och affärsplan vad gäller planering av insatser som förväntas bidra till högre måluppfyllelse.

Varje mål har en ansvarig nämnd och en ansvarig tjänsteperson som när det behövs, ser till att samverkan med övriga nämnder, bolag och civilsamhället äger rum för att åstadkomma en förflyttning mot högre måluppfyllelse.

Ansvarig nämnd har ansvaret för planering och uppföljning och återrapportering av de mål som nämnden ansvarar för och att det arbetet sker i samverkan med övriga berörda nämnder. Den gemensamma återrapporteringen av målet görs på kommunövergripande nivå.

- 100 % välkommen
Alla Kävlings kommunens invånare får den hjälp de har rätt till. Var och en erbjuds god service, blir vänligt bemött och har möjlighet att påverka. Det är enkelt att etablera kontakter och bli en del av den lokala gemenskapen. Här känner sig företagare och besökare lika välkomna som nyinflyttade. Kävlings är en kommun där man trivs och känner sig 100% välkommen.
- Valfärdstjänster av högsta kvalitet
Barnen i Kävlings kommun erbjuds en förskola och skola som hela tiden strävar efter att bli bäst i klassen. Omsorgstagare kan förvänta sig en omsorg som kontinuerligt arbetar för att bli ännu bättre. Medborgarna känner sig trygga med att vi har den bästa kvaliteten på kommunens service och att vi har kompetent och välutbildad personal.
- Goda livsmiljöer
Medborgaren har ett rikt och fungerande vardagsliv och en meningsfull fritid med ett varierat föreningsliv. Det är nära till de större städernas utbud samtidigt som det finns vacker natur och ett tryggt småstadsliv runt knuten. Kommunens boendemiljöer är hållbara och bidrar till att invånarna trivs, mår bra och känner sig trygga. Det finns goda förutsättningar att etablera och driva företag. Kävlings kommun ligger bäst till.

4. Rapportering och uppföljning

4.1 Rapportering till kommunstyrelsen

Bolaget ansvarar för att till kommunstyrelsen lämna:

- a) protokoll från styrelsens sammanträden (löpande efter varje sammanträde)
- b) bolagets årsredovisning jämte en kort redogörelse för hur bolaget utövat intern kontroll
- c) revisionsberättelse och granskningsrapport
- d) övriga handlingar av vikt för kommunstyrelsen

4.2 Uppföljning

Bolagets styrelse och verkställande direktör ska i förvaltningsberättelsen redogöra för hur den verksamhet som bolaget bedrivit under året har förverkligat det kommunala ändamålet.

Kommunstyrelsen har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Bolaget ska lämna kommunstyrelsen den information om verksamheten som den begär. Den närmare omfattningen av informationen fastställs i samråd med bolagets styrelse.

5 Kommunfullmäktiges kontroll över verksamheten

Av kommunallagen framgår att kommunfullmäktige ska få ta ställning innan ett kommunalt bolag fattar beslut som är av principiell betydelse eller annars av större vikt. Följande frågor anses vara av principiell betydelse eller av större vikt och ska därför underställas kommunfullmäktige för ställningstagande innan bolagets styrelse fattar beslut om:

- åtgärder som innebär ny eller ändrad inriktning av verksamheten
- att ingå avtal/överenskommelser som medför en väsentlig förändring av balansräkningen
- att ingå avtal/överenskommelser som har strategisk eller principiell betydelse
- att avyttra betydande del av bolagets verksamhet (med betydande avses del av strategisk eller principiell betydelse, eller som överstiger 10 procent av omsättningen)
- annan fråga som med hänsyn till frågans art får anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt