



PRAO-vecka:

Överenskommelse mellan arbetsgivare, skola och elev för PRAO

<i>Elevens namn</i>	<i>Klass</i>
---------------------	--------------

Fylls i av arbetsgivaren

<i>Företagets namn</i>	
<i>Handledare</i>	
<i>Telefon</i>	<i>E-post</i>
<i>Företagets adress</i>	
<i>Elevens arbetstider</i>	<i>Vecka/dagar</i>
Elevens arbetsuppgifter:	

Lunch: Medtages Företaget bjuder På skola _____Skyddskläder: Behövs inte Företaget lånar ut Medtages _____

Riskanalys

Eventuella arbetsmiljörisker:
Säkerhetsföreskrifter:
Vad får eleven inte göra:

 Arbetsgivaren har tagit del av information om minderårigas arbetsmiljö:
http://www.av.se/dokument/afs/afs2012_03.pdfMer information om hur ungdomar får arbeta finns på:
http://www.av.se/dokument/publikationer/adi/adi_043.pdf

Underskrift (OBS! Se sidan 2)

<i>Datum</i>	<i>Underskrift kontaktperson på företaget</i>
--------------	---

Information till praktikansvarig på företag

Företaget åtar sig att ställa elevplatsen/elevplatser till Kävlinge kommuns förfogande i enlighet med nedanstående villkor:

Eleven är inte anställd i företaget och därför skall ingen lön betalas till eleven. Ingen särskild ersättning utgår till företaget som anordnar PRAO.

Företaget åtar sig att precisera vilka arbetsuppgifter praktikperioden skall innehålla samt arbetstidernas förläggning. Arbetstiderna, som arbetsplatsen har, ska tillämpas om de infaller mellan klockan 06.00-20.00. Arbetsdagen ska vara mellan sex och åtta timmar lång.

Skolan och arbetsplatsen ska utse var sin kontaktperson för frågor som kan uppkomma med anledning av PRAO. Det kan t.ex. vara om eleven uppvisar olämpligt uppförande, olämplighet för yrket eller vid olycksfall/tillbud. Företaget anmäler till skolan.

Företaget godkänner att personal från skolorna får utöva tillsyn av elevens praoverksamhet.

PRAO ska ske under ledning av en för ändamålet särskild utsedd handledare som företaget anser lämplig för denna uppgift. Företaget ska ha rutiner för hur eleven ska introduceras och handledas.

Företaget ansvarar för att lokaler och den utrustning som används är i föreskrivet skick och att en riskanalys av arbetsplatsen genomförs innan eleven påbörjar sin PRAO. Skyddsombudet ska informeras om elevens arbetsuppgifter och kunskapsnivå. Eleven ska följa vid företaget gällande ordnings- och säkerhetsföreskrifter.

Arbetsgivaren har under elevens vistelse på arbetsplatsen ett arbetsgivarrättsligt ansvar för skador som eleven orsakar under praktiktiden i enlighet med 3 kap. 1§ skadeståndslagen (1972:207). Ansvaret gäller vid skador som eleven vållar arbetsgivarens anställda och/eller utomstående personer under elevens vistelse på praktikplatsen. Detta ansvar omfattas av arbetsgivarens ansvarsförsäkring. Vid skada som eleven orsakar ska arbetsgivarens försäkring användas i första hand. Arbetsgivaren meddelar kommunen utan dröjsmål om inträffade skador/incidenter som berör eleven.

Arbetsmiljöfrågor: elev på PRAO som omfattas av detta avtal är enligt 1 kap 3 § arbetsmiljölagen (1977:1160) i vissa avseenden likställd med arbetstagare.

Företaget åtar sig samordningsansvaret enligt 3 kap 7 § andra stycket arbetsmiljölagen (1977:110) och enligt 5 kap §§ 1 och 3. Företaget åtar sig att följa reglerna i föreskriften AFS 2012:3 om minderåriga.

Underskrifter

Undertecknad har tagit del av ovanstående information och godkänner avtalet.

<i>Ort och Datum</i>	<i>Ort och Datum</i>
<i>Underskrift företagsansvarig</i>	<i>Underskrift studie- och yrkesvägledare</i>
<i>Företagets namn</i>	<i>Underskrift rektor</i>

Fylls i av elev och vårdnadshavare

Namn		Klass
Telefon	E-post (vårdnadshavare)	
Vårdnadshavare		Telefon

Utifrån vår tystnadsplikt kan vi inte informera praoplatsen om ert barns ev. särskilda behov. Det är därför viktigt att ni själva informerar praktikplatsen. Vill ni ha skolans hjälp, kontakta berörd person t.ex. syv, mentor, kurator och/eller skolsköterska.

Underskrift

Jag har tagit del av information angående PRAO.

Datum	Underskrift vårdnadshavare
-------	----------------------------

Skolans riskbedömning

Riskbedömning av arbetsplatsen för ovanstående elev:

- Liten risk
- Medelstor risk
- Stor risk

Åtgärder:

Skolan bedömer att eleven kan göra sin praktik på denna arbetsplats:

- Ja
- Nej

Säkerställande av riskanalys:

Studie- och yrkesvägledare

Mentor